ISTITUTO COMPRENSIVO
ARISTIDE GABELLI
SCUOLE INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA 1° GRADO

Protocollo covid-19 –

sezione Senza Zaino

A.S. 2020/2021

SUGGERIMENTI GENERALI

Come si indossano le mascherine

Step 1:
Lavati le mani con gel alcolico o con acqua e sapone prima di toccare la mascherina

Step 2:
Controlla che la mascherina non sia rotta o che abbia buchi

Step 3:
Distendi la mascherina e tieni la parte più rigida in alto e la parte colorata verso l'esterno

Step 4:
Tieni la mascherina per gli elastici e agganciali dietro le orecchie

Step 5:
Assicurati che la mascherina copra il naso e la bocca e che aderisca bene al viso e sotto il mento

Step 6:
Sagoma bene il bordo superiore lungo i lati del naso verso le guance

Come si tolgono le mascherine

Step 1:
Lavati le mani con gel alcolico o con acqua e sapone prima di toccare la mascherina

Step 2:
Evita di toccare la mascherina che potrebbe essere contaminata

Step 3:
Tieni la mascherina per gli elastici sui bordi e sganciali da dietro le orecchie

Step 4:
Sanifica la mascherina spruzzandola con una soluzione alcolica se devi riutilizzarla

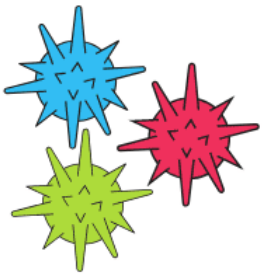
Step 5:
Getta la mascherina nel cestino dei rifiuti se è danneggiata o se ne usi una nuova. Non disperderla nell'ambiente

Step 6:
Lavati le mani con gel alcolico o con acqua e sapone dopo aver toccato la mascherina

LE REGOLE PER I BIMBI

SI E NO

#CORONAVIRUSBIMBI



LAVA SPESSO LE MANI PER ALMENO 20 SECONDI

COPRI BOCCA E NASO QUANDO STARNUTISCI O SE FAI LA TOSSE

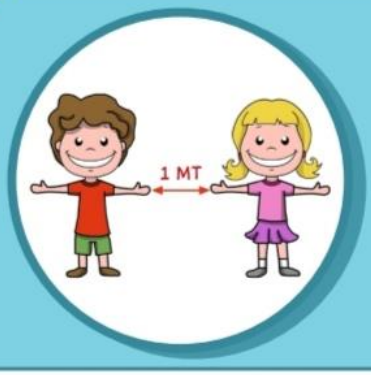
CHIEDI SPIEGAZIONI A MAMMA E PAPÀ

NON METTERE LE MANI IN BOCCA O NEL NASO

NON USARE LO STESSO FAZZOLETTO DUE VOLTE

SE HAI LA TOSSE NON AVVICINARTI AGLI ALTRI BAMBINI

7 REGOLE DA SEGUIRE A SCUOLA



MANTIENI LE DISTANZE GIUSTE

LAVATI LE MANI PER ALMENO UN MINUTO

STARNUTISCI NEL GOMITO

SE TI SENTI LA FEBBRE DILLO ALLA MAESTRA

USA IL GEL DISINFETTANTE

RESTA A CASA SE NON TI SENTI BENE

NON SCAMBIARE CIBO E MATERIALI

Scuola Primaria

AMBIENTI SCOLASTICI

- Gli alunni saranno disposti in isole da 4, dato che viene rispettata la distanza buccale minima di 1 m, come stabilito dalla normativa vigente. Sono abolite le aree dei laboratori (delle parole e dei numeri) per consentire l'impiego dei tavoli da parte di ulteriori quattro bambini (due bambini per tavolo) che restano distanziati secondo le prescrizioni. Tutti i tavoli(quadrati e rettangolari)verranno contrassegnati con un bollino centrale colorato. Sui tavoli quadrati saranno apposti 4 contrassegni che stanno ad indicare l'esatta posizione della sedia per rispettare la distanza di sicurezza
- La pannellistica, seppur snellita, rimarrà in uso, a condizione che ogni cartellone e/o elaborato appeso alle pareti venga plastificato e possa dunque essere sanificato.
  Restano in uso:
  - Pannello presenze e semaforo per il bagno che vengono accorpati in un unico pannello di gestione la cui formulazione consente l'utilizzo individuale dell'alunno che dovrà maneggiare un unico cartellino plastificato con il suo nome e sanificato a fine giornata
  - Planning settimanale che dovrà favorire una precisa individuazione delle attività/discipline giornaliere per consentire agli alunni di recarsi a scuola con il materiale strettamente necessario così da non appesantire la sacca
  -Pannello delle rotazioni che, mai come in questo periodo, si rende necessario per gestire gli spostamenti nelle aule, durante l'ingresso e l'uscita
  -Mappa generatrice
- L'Agorà come momento di condivisione di emozioni, pensieri, sarà effettuata rimanendo seduti ognuno al proprio posto.
- Verrà utilizzato esclusivamente materiale di cancelleria individuale consegnato ad inizio anno scolastico
- Sarà identificato in ogni aula il "*clean corner*", cioè un tavolo/angolo su cui posizionare tutti gli oggetti utilizzati dalla classe, che necessitano di sanificazione a fine giornata.
- I movimenti all'interno dell'aula saranno limitati a quelli essenziali e avverranno seguendo il pannello delle rotazioni evitando il più possibile di alzarsi dal proprio posto senza necessità.
- Le buchette saranno identificate con cartellini plastificati con i nomi degli alunni. Nella buchetta saranno posizionati unicamente la sacca dell'alunno e una cartellina con elastico per raccogliere fogli. A fine giornata, la buchetta svuotata, sarà sanificata
- Nel caso di utilizzo di pc della LIM, il docente avrà cura di:

- igienizzarsi le mani
- ricoprire la tastiera con pellicola che sarà tolta a fine utilizzo
- igienizzare il mouse con prodotto specifico a fine utilizzo

- Nel caso di digitazione sulla superficie della LIM, una persona alla volta, (da parte di alunno o docente) si dovrà:

- igienizzarsi le mani

- utilizzare il pennarello in dotazione LIM e fine utilizzo igienizzarlo con spray specifico per consentirne un utilizzo successivo oppure riporlo nel CLEAN CORNER se trattasi dell'ultima ora

- I materiali e gli strumenti utilizzati durante le lezioni saranno sanificati regolarmente.
- Gli strumenti didattici di facile produzione saranno costruiti dalle famiglie che ne riceveranno prototipo al fine di riprodurne uno per ogni alunno.
- Gli strumenti di più complessa produzione, invece, saranno costruiti dalle docenti che li riprodurranno in numero di 4/5 copie per consentire un utilizzo temporizzato (cioè ogni tavolo potrà utilizzare lo strumento a rotazione, durante la settimana.)
- Il grembiule sarà indossato e riportato a casa.

SISTEMA DELLE RESPONSABILITA'

- La suddivisione degli incarichi tra gli alunni sarà snellita. In particolare, si prevede l'assegnazione dei seguenti incarichi *fondamentali*, che potranno essere integrati all'interno delle singole classi, in base all'organizzazione interna delle stesse:
  APRIFILA
  CHIUDIFILA
  DISTRIBUTORE DEI MATERIALI si occuperà di prelevare e posizionare sul tavolo di appartenenza la clessidra e leggio e di maneggiare gli stessi; tali strumenti di gestione a fine utilizzo saranno riposizionati nel CLEAN CORNER. Lo stesso alunno avrà anche incarico del CONTROLLORE DEL TEMPO per cui si occuperà di girare la clessidra secondo le indicazioni date dall'insegnante.
  RESPONSABILE DEL SILENZIO
  MAGGIORDOMO darà il benvenuto verbalmente, e senza stringere la mano, a chi, non facendo parte del gruppo classe, vi entrerà per determinati motivi.
  RESPONSABILE DEL PANNELLO DELLE ROTAZIONI
  RESPONSABILE DELL'ANGOLO "ESSERE VIVENTE (pianta)"
  CAPOCLASSE che inviterà i compagni al rispetto delle IPU e dei comportamenti corretti anticontagio

  Gli incarichi rimarranno in vigore per un bimestre fatta eccezione per il capoclasse e maggiordomo (che saranno quadrimestrali) e si svolgeranno secondo le specifiche IPU. Tutte le volte che richiederanno all'alunno di alzarsi, si verificherà che lo stesso abbia indossato correttamente la mascherina.

- Per andar al bagno saranno rispettate specifiche IPU presenti nelle classi
- Il Manuale di Classe avrà una sua collocazione fissa in classe e sarà maneggiato solamente dai docenti di classe
- I lavori di coppia e/o di gruppo saranno rimodulati al fine di evitare condivisione di materiale didattico, trovando forme alternative e concettuali di condivisione.

IPU

Premessa

Le presenti procedure individuate per organizzare la vita della Scuola in questo particolare momento storico sono da intendersi, come per loro natura, sempre *in fieri*, cioè saranno modificabili in qualsiasi momento ciò sia ritenga necessario e saranno condivise sempre con gli alunni nella loro stesura finale.

PROCEDURA D' INGRESSO

PROCEDURA DI USCITA

IPU LIM O LAVAGNA

IPU PER LA RICREAZIONE

IPU PER ANDARE IN MENSA

PROCEDURA D' INGRESSO

1. Arrivo all'ingresso assegnato alla mia classe e saluto i genitori.
1. Indosso la mascherina, coprendo naso e bocca.
2. Seguo la freccia direzionale di entrata.
3. Igienizzo le mani utilizzando il dispenser(disinfettante personale).
4. Raggiungo l'aula percorrendo i segnali direzionali
5. Entro in aula , appoggio la sacca sul tavolo e mi siedo.
6. Dopo che tutti i miei compagni si sono seduti , rispettando la rotazione, esco e mi spoglio appendendo la giacca rispettando la rotazione.
7. Torno in classe e svuoto la sacca riponendo il materiale occorrente sul tavolo per non alzarmi successivamente.
8. A rotazione, prendo la sacca vuota e la metto in buchetta, lascio a vista(cioè fuori dalla sacca) merenda e bottiglietta d'acqua.
9. Riprendo posto al tavolo.
10. Dopo aver ripreso posto e solo dopo che tutti i compagni si sono seduti, posso abbassare la mascherina.

PROCEDURA DI USCITA

1. Seduto al mio posto , indosso la mascherina.
2. Igienizzo le mani utilizzando il mio disinfettante.
3. Rispettando la turnazione, riprendo dalla buchetta,la sacca e la bottiglietta dell'acqua.
4. Ritorno al posto e ripongo(metto) il materiale personale nella sacca.
5. Lascio la sacca sul tavolo e rispettando la rotazione, esco indosso la giacca, ritorno lasciando al mio tavolo e mi siedo.
6. Al suono della campanella, rispettando la rotazione, mi metto in fila indiana e mi avvio verso l'uscita.
7. Saluto la maestra e raggiungo i miei genitori/familiari che mi aspettano al punto di raccolta della mia classe.

IPU LIM O LAVAGNA

1. Seduto/a al mio posto indosso la mascherina
2. Mi alzo
3. Igienizzo le mie mani con il disinfettante
4. Dal contenitore prendo il pennarello per lavagna /lim
5. Eseguo l'attività alla lavagna
6. Dopo aver finito, igienizzo il pennarello con spray disinfettante o salviette monouso disinfettanti
7. Ripongo il pennarello nel contenitore iniziale (o nel clean corner se ultima ora)
8. Igienizzo le mie mani con il disinfettante
9. Torno al mio posto e abbasso la mascherina

IPU PER LA RICREAZIONE

1. Igienizzo le mani (prima mi igienizzo le mani e poi alzo la mascherina)
2. Alzo la mascherina.
3. Mi alzo seguendo la rotazione dei tavoli.
4. Vado nella mia buchetta e prendo la merenda, la bottiglietta d'acqua e la tovaglietta.
5. Mi siedo al mio tavolo abbasso la mascherina e mangio.
6. Quando ho terminato sempre in ordine di rotazione rimetto la mascherina riordino la mia postazione getto le carte nel cestino e ripongo il contenitore e la bottiglietta nella buchetta.
7. Igienizzo le mani torno al mio posto e abbasso la mascherina.

IPU PER ANDARE IN BAGNO

1. Prima di andare in bagno guardo il cartellone per vedere se non e' occupato da altri compagni
2. Se e' libero indosso la mascherina e mi alzo
3. Mi igienizzo le mani
4. Prendo un po' di carta igienica e di scottex
5. Prima di uscire dalla classe sposto il cartellino con il mio nome sulla colonna che indica la mia presenza al bagno
6. Mi reco in bagno seguendo la freccia e se vedo altri bambini aspetto nel corridoio mantenendo la distanza di sicurezza
7. Dopo aver fatto i miei bisogni lavo bene le mani con il sapone, le asciugo e butto la carta nel cestino del bagno
8. Ritorno in classe e igienizzo le mani
9. Sposto il cartellino che indica la presenza al bagno nella colonna " in classe"
10. Ritorno al mio posto

IPU PER ANDARE IN MENSA

1. Rispettando la turnazione dei tavoli indosso la mascherina e mi alzo.
2. Mi igienizzo le mani, prendo un po' di carta igienica e di scottex.
3. Mi reco in bagno seguendo la freccia.
4. Prima di uscire dal bagno mi lavo bene le mani con il sapone, le asciugo e butto la carta nel cestino del bagno.
5. Ritorno in classe, igienizzo le mani e mi siedo.
6. Attendo che tutti i miei compagni siano tornati dal bagno.
7. Rispettando la turnazione dei tavoli mi metto in fila per 2 senza dare la mano al mio compagno che si trova accanto a me.
8. Con la maestra andiamo verso il refettorio dove cerchiamo il cartello con su scritta la nostra classe e, senza correre, ci sediamo ai tavoli.

9.

Scuola Secondaria

AMBIENTI SCOLASTICI

- Le aule tematiche inaugurate lo scorso anno saranno sostituite da classi fisse, con postazioni fisse per ogni alunno. Gli alunni saranno disposti in isole da 4, dato che tra la postazione di un alunno e l'altro viene rispettata la distanza minima di 1 m, come stabilito dalla normativa vigente.
- La pannellistica, seppur snellita, rimarrà in uso, a condizione che ogni cartellone e/o elaborato apposto alle pareti venga plastificato e possa dunque essere sanificato.
- Il *forum* sarà effettuato rimanendo seduti ognuno al proprio posto.
- Verrà utilizzato esclusivamente materiale di cancelleria individuale.
- Sarà identificato in ogni aula il "*clean corner*", cioè un tavolo su cui posizionare tutti gli oggetti utilizzati dalla classe, che necessitano di sanificazione.
- I movimenti all'interno dell'aula saranno limitati a quelli essenziali, evitando il più possibile di alzarsi dal proprio posto senza necessità.
- Gli armadietti saranno utilizzati individualmente o al massimo condivisi tra fratelli, per apporvi le giacche e i cellulari.

SISTEMA DELLE RESPONSABILITA'

- La suddivisione degli incarichi tra gli alunni sarà snellita, ma rimarrà in vigore per evitare il più possibile situazioni in cui ci sia l'uso promiscuo di oggetti da parte di più alunni nella stessa classe. In particolare, si prevede l'assegnazione dei seguenti incarichi *fondamentali*, che potranno essere integrati all'interno delle singole classi, in base all'organizzazione interna delle stesse:
  APRIFILA – CHIUDIFILA – RESPONSABILE DEL TEMPO E DELLA LIM – RESPONSABILE DEL TIMETABLE – RAPPRESENTANTE DI CLASSE – RESPONSABILE DEL MANUALE DI CLASSE – CUSTODE DELL'ARMADIO

  Tali incarichi rimarranno in vigore per un quadrimestre.

- I materiali e gli strumenti utilizzati durante le lezioni saranno sanificati regolarmente.
- Per andare al bagno, non saranno utilizzati elementi iconici da toccare/passarsi/girare all'occorrenza, ma si farà ricorso alle IPU predisposte.
- Per svolgere esercizi / interrogazioni ecc., si andrà alla lavagna uno alla volta, seguendo le IPU stabilite per l'utilizzo dei pennarelli o della LIM.

- Si favorirà l'uso della Apple TV per proiettare i lavori individuali da iPad a LIM, per evitare laddove possibile l'uso della lavagna con pennarelli.
- Il Manuale di Classe avrà una sua collocazione fissa in classe e sarà maneggiato seguendo le apposite IPU.
- Sarà necessario seguire attentamente le IPU organizzative predisposte dall'Istituto e quelle concordate all'interno delle varie classi, poiché la convivenza in una situazione come quella attuale si basa principalmente sul SENSO DI RESPONSABILITA' di ognuno di noi.

COMUNITA'

- Le attività a coppie o a isole possono essere effettuate utilizzando strategie adeguate alla situazione in essere (es. incontri pomeridiani online tra gli studenti) o in classe, mantenendo la distanza obbligatoria e non condividendo il materiale.
- Non vi sarà più la condivisione di spazi comuni come ad es. la biblioteca scolastica
- I Consigli Senza Zaino saranno effettuati in modalità online, in raccordo con il progetto "Save the Children – Fuoriclasse in Movimento"

IPU

Premessa

Le presenti procedure individuate per organizzare la vita della Scuola in questo particolare momento storico sono da intendersi, come per loro natura, sempre *in fieri*, cioè saranno modificabili in qualsiasi momento ciò sia ritenga necessario e saranno condivise sempre con gli alunni nella loro stesura finale.

INDICE

- **Entrata / uscita da scuola**
- **Uscita dalla classe**
- **Gestione armadietti**
- **Intervallo**
- **Bagno**
- **Uso lavagna con pennarelli**
- **Uso manuale di classe**
- **Uso LIM**
- **Uso mascherine in classe**
- **Composizione delle isole**

IPU ENTRATA A SCUOLA

1. Accedo al punto d'ingresso indicato per la mia classe secondo l'orario stabilito, indossando la mascherina ed entrando uno alla volta in fila indiana, rispettando la segnaletica.
2. Igienizzo le mani utilizzando il dispenser presente all'ingresso
3. Entro in classe, tolgo la giacca e pongo lo zaino dietro la mia sedia
4. Mi siedo
5. Esco in gruppo di 4 per accedere agli armadietti e lasciare giacca e telefono cellulare secondo la rotazione delle isole
6. Rientro e mi siedo al mio posto
7. Solo quando tutti saranno seduti posso togliere la mascherina.

IPU USCITA DA SCUOLA

1. Cinque minuti prima della fine delle lezioni, il responsabile del tempo segnala la fine imminente della lezione
2. Inizio a mettere a posto il mio materiale
3. Indosso la mascherina prima di alzarmi dal mio posto
4. Esco dall'aula in gruppo da 4 per prendere la giacca dagli armadietti secondo la rotazione delle isole, poi ritorno in classe
5. Tutto ciò che appartiene alla classe e che è stato maneggiato durante la giornata, dovrà essere posto nel "clean corner" per la sanificazione
6. Una volta che tutti sono pronti per uscire, mi alzo per dirigermi alla porta seguendo l'ordine stabilito, in base alla rotazione della mia isola
7. Nei corridoi procedo in fila indiana, mantenendo il distanziamento l'uno dall'altro e dirigendomi verso l'uscita rispettando la segnaletica, senza stazionare nel cortile.

IPU USCITA DALLA CLASSE

1. Prima di alzarmi dal mio posto, igienizzo le mani
2. Indosso la mascherina
3. Esco dalla classe mantenendo la mascherina per tutto il tempo, finché non sono nuovamente in classe e al mio posto
4. Igienizzo nuovamente le mani.

IPU ARMADIETTO

1. Nell'armadietto saranno posti soltanto la giacca e il cellulare, mentre lo zaino sarà portato in classe e sistemato dietro la sedia
2. Una volta entrato in classe, con la mascherina, tolgo la giacca e lo zaino e posiziono lo zaino dietro la sedia
3. Mi siedo al mio posto
4. Accedo all'armadietto secondo l'ordine stabilito in base alla rotazione delle isole
5. Una volta tornato in classe e seduto, igienizzo le mani e tolgo la mascherina.

IPU INTERVALLO

1. Cinque minuti prima della fine della lezione, il responsabile del tempo segnala la fine imminente della lezione
2. Chiudo i libri e quaderni, sistemo il materiale nello zaino
3. Igienizzo il banco e le mani
4. Tolgo la mascherina (se indossata) e la ripongo in un contenitore
5. Prendo la merenda dallo zaino
6. Faccio merenda rimanendo seduto
7. Alla fine, pulisco il banco e smaltisco i rifiuti in maniera differenziata, ricordandomi di mettere la mascherina prima di alzarmi
8. Posso rimanere in piedi fino alla fine della ricreazione, rispettando la distanza di sicurezza e sempre con la mascherina.

IPU BAGNO

1. Verifico che nessun compagno di classe sia in bagno
2. Disinfetto le mani
3. Indosso la mascherina prima di lasciare la mia postazione
4. Porto con me la carta igienica di mia dotazione
5. Esco dall'aula
6. Percorro il corridoio rispettando la segnaletica
7. L'accesso ai bagni sarà autoregolamentato da noi alunni, che eviteremo di stazionarvi se gli stessi sono già occupati
8. Mi lavo sempre le mani dopo aver usufruito del bagno
9. Ritorno subito in classe evitando di stazionare nel bagno oltre il tempo necessario
10. Non posso usare i servizi igienici durante la prima e l'ultima ora, nonché durante la ricreazione.

IPU USO LAVAGNA CON PENNARELLI

1. Prima di alzarmi dal mio posto per andare alla lavagna, igienizzo le mani e metto la mascherina
2. Posso accedere alla lavagna uno alla volta
3. Uso il pennarello che sarà a sua volta igienizzato dal docente
4. Igienizzo nuovamente le mani prima di tornare al posto
5. Una volta seduto, posso togliere nuovamente la mascherina.

IPU USO LIM

1. Prima di alzarmi dal mio posto per andare alla LIM, igienizzo le mani e metto la mascherina
2. Posso accedere alla LIM uno alla volta
3. Se la LIM ha la penna, sarà cura della docente sanificarla prima dell'uso
4. Igienizzo nuovamente le mani prima di tornare al posto
5. Una volta seduto, posso togliere nuovamente la mascherina.

IPU USO MANUALE DI CLASSE

1. Il manuale di classe sarà posizionato in un punto fisso
2. Il manuale verrà maneggiato soltanto dal Responsabile del manuale di classe dopo aver igienizzato le mani
3. A fine giornata, se è stato utilizzato, verrà posizionato nel “clean corner” e sanificato

IPU USO MASCHERINE, GUANTI E ALTRI DPI

1. Indosso la mascherina nelle situazioni dinamiche e quando non posso mantenere il metro di distanza interpersonale
2. Prima di indossare la mascherina, disinfetto sempre le mani
3. Quando tolgo la mascherina, avrò cura di toccare esclusivamente gli elastici per le orecchie e riporla, chiusa verso l'esterno, in un contenitore o un fazzoletto che la tenga al riparo da agenti esterni.
4. Se non posso usare frequentemente detergenti e disinfettanti (situazione opportunamente segnalata dai genitori), farò ricorso all'impiego di guanti monouso.

IPU COMPOSIZIONE ISOLE

1. La docente coordinatrice definisce la composizione delle isole ed assegna ad ogni isola un numero

2. Ci disponiamo secondo la suddetta organizzazione

3. In ogni classe l'isola più vicina alla porta è quella dove si siede l'aprifila

4. In ogni classe l'isola più lontana dalla porta è quella dove si siede il chiudifila

5. Il vice aprifila nominato deve far parte dell'isola dell'aprifila, stessa cosa per il vice chiudifila

6. Gli aprifila e i chiudifila devono essere nominati tra quelli che non prendono il pullman

7. In caso di alunni con disabilità che non permangono tutto il tempo scuola in classe, si avrà cura di lasciare un posto libero nell'isola attigua alla porta, per facilitare l'entrata in classe anche a lezione iniziata e per facilitarne l'uscita senza intralcio.