ISTITUTO COMPRENSIVO **ARISTIDE GABELLI**
Via Lucca, s.n. · 70127 Bari-S. Spirito · Tel. 080 5336129
email baic84200t@istruzione.it · pec baic84200t@pec.istruzione.it
www.comprensivogabellibari.edu.it
Codice Meccanografico BAIC84200T · Codice Fiscale 93421150728

REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEGLI ARMADIETTI PER GLI STUDENTI

1. L'armadietto personale è messo a disposizione di tutti gli studenti e le studentesse dell'Istituto "A. Gabelli", plesso Moro.
2. La concessione dell'armadietto è annuale e comporta l'accettazione piena del presente regolamento d'uso.
3. L'armadietto personale consente il ricovero di indumenti personali e materiali inerenti all'attività scolastica: libri, quaderni, cartelline, dispositivi elettronici quali tablet e cellulari che vanno lasciati spenti.
4. Per ragioni igieniche (colonie di formiche) è vietato lasciare cibo negli armadietti.
5. All'atto della concessione dell'armadietto, viene data al richiedente una sola copia della chiave, con indicazione del numero. La famiglia dovrà impegnarsi a farne un duplicato da utilizzare in caso di smarrimento dell'originale.
6. Gli studenti sono responsabili della chiave; essi sono, altresì, responsabili della tenuta della serratura e del corretto uso della chiave che non deve mai essere lasciata nella serratura. La chiave è personale e non deve essere consegnata ad altri, gli eventuali ammanchi dovuti a mancata diligenza nella tenuta delle chiavi sono sotto la responsabilità degli studenti fruitori.
7. L'armadietto è già contrassegnato da un numero, pertanto non è consentito scrivere su di esso nomi e segni di identificazione. Gli studenti sono responsabili anche della buona tenuta dello spazio interno dell'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo.
8. L'accesso agli armadietti è consentito all'ingresso a scuola per il deposito degli effetti personali e al termine della giornata scolastica, prima dell'uscita. L'accesso per il recupero di materiale dimenticato, potrà avvenire solo eccezionalmente e in coppia, entro il tempo stabilito di cinque minuti.
9. La scuola si riserva di controllare in qualunque momento il contenuto dell'armadietto, nonché la buona tenuta dello stesso. Il controllo potrà avvenire solo in presenza dello studente che ha in uso l'armadietto o in caso di emergenza.
10. La concessione dell'armadietto può essere revocata in caso di mancato rispetto delle regole di utilizzo, fatta salva la responsabilità degli studenti nel risarcimento dell'eventuale danno provocato.
11. Al termine dell'anno scolastico, lo studente che ha avuto in concessione l'armadietto, deve vuotarlo e restituire la chiave che gli è stata consegnata, insieme al duplicato.

La chiave dell'armadietto sarà consegnata contestualmente alla firma del modulo di affidamento della chiave e alla sottoscrizione di impegno alla custodia della stessa, oltre al rispetto del Regolamento.

F.to
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Guillermina De Gennaro