



**ISTITUTO COMPrensIVO ARISTIDE GABELLI**

Via Lucca, s.n. · 70127 Bari-S. Spirito · Tel. 080 5336129

**email** [baic84200t@istruzione.it](mailto:baic84200t@istruzione.it) · **pec** [baic84200t@pec.istruzione.it](mailto:baic84200t@pec.istruzione.it)

[www.comprensivogabellibari.edu.it](http://www.comprensivogabellibari.edu.it)

Codice Meccanografico BAIC84200T · Codice Fiscale 93421150728

# PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19

## Integrazione al Documento di Valutazione dei Rischi

### STATO DEL DOCUMENTO

Rev.	Data	Natura della Modifica
1	1 settembre 2021	Aggiornamento Protocollo di Sicurezza Anticontagio Covid-19
2	21 settembre 2021	Integrazione al documento di valutazione dei rischi

### Il Datore di Lavoro:

PROF.SSA LILILANA DE ROBERTIS

### Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Per. Ind. LUIGI SIBILIO

### Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:

in attesa di nomina

### Il Medico Competente:

Dott. FEDERICO GIUSEPPE NALIS

# SOMMARIO

1. COS'È IL CORONAVIRUS?	3
2. IL CONTAGIO E LA MALATTIA	3
3. VALUTAZIONE DEI RISCHI	4
4. INFORMAZIONE / FORMAZIONE SUL RISCHIO E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	6
5. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI INGRESSO/USCITA	8
6. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE RIUNIONI DEL PERSONALE DOCENTE E AGLI INCONTRI CON I GENITORI	10
7. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	10
8. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI	11
9. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'ATTIVITÀ MOTORIA E ALL'USO DEGLI SPOGLIATOI	13
10. DISPOSIZIONI RELATIVE AI VIAGGI DI ISTRUZIONE E ALLE USCITE DIDATTICHE	13
11. USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO E UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI	14
12. DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE	14
13. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO	16
14. CATEGORIE FRAGILI	17
15. SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO-EDUCATIVO	17
16. COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE	18
17. PATTO DI CORRESPONSABILITÀ	18

Il presente protocollo costituisce integrazione al Documento di Valutazione dei Rischi.

## 1. COS'È IL CORONAVIRUS?

I Coronavirus sono una vasta famiglia di virus noti per causare malattie che vanno dal comune raffreddore a malattie più gravi come la Sindrome respiratoria mediorientale (MERS) e la Sindrome respiratoria acuta grave (SARS).

Il virus che causa l'attuale epidemia di coronavirus è stato chiamato "Sindrome Respiratoria Acuta Grave-CoronaVirus-2" (SARS-CoV-2).

La malattia provocata dal nuovo Coronavirus ha un nome: "**COVID-19**" (dove "CO" sta per *corona*, "VI" per *virus*, "D" per *disease* e "19" indica l'anno in cui si è manifestata).

## 2. IL CONTAGIO E LA MALATTIA

Il nuovo Coronavirus è un virus respiratorio che si diffonde principalmente attraverso il contatto stretto con una persona malata. La via primaria per la trasmissione sono le goccioline del respiro delle persone infette ad esempio tramite:

- la saliva, tossendo e starnutendo;
- contatti diretti personali;
- le mani, ad esempio toccando con le mani contaminate (non ancora lavate) bocca, naso o occhi.

In casi rari il contagio può avvenire attraverso contaminazione fecale.

I sintomi più comuni di Covid-19 sono febbre, stanchezza e tosse secca. Alcuni pazienti possono presentare indolenzimento e dolori muscolari, congestione nasale, naso che cola, mal di gola o diarrea. Questi sintomi sono generalmente lievi e iniziano gradualmente. Nei casi più gravi, l'infezione può causare polmonite, sindrome respiratoria acuta grave, insufficienza renale e persino la morte.

L'anosmia/iposmia (perdita/diminuzione dell'olfatto), e in alcuni casi l'ageusia (perdita del gusto) sono state segnalate come sintomi legati all'infezione da Covid-19. In alcuni casi i

pazienti con infezione confermata da SARS-CoV-2 hanno sviluppato anosmia/iposmia in assenza di altri sintomi.

### **3. VALUTAZIONE DEI RISCHI**

Viene adottato il metodo di valutazione dei rischi suggerito nel documento INAIL “Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione” di aprile 2020, come descritto nel seguito.

Viene adottata una matrice di rischio elaborata sulla base del confronto di scoring attribuibili per ciascun settore produttivo per le prime due variabili con le relative scale:

#### **Esposizione:**

0 = probabilità bassa (*es. lavoratore agricolo*);

1 = probabilità medio-bassa;

2 = probabilità media;

3 = probabilità medio-alta;

4 = probabilità alta (*es. operatore sanitario*).

#### **Prossimità:**

0 = lavoro effettuato da solo per la quasi totalità del tempo;

1 = lavoro con altri ma non in prossimità (*es. ufficio privato*);

2 = lavoro con altri in spazi condivisi ma con adeguato distanziamento (*es. ufficio condiviso*);

3 = lavoro che prevede compiti condivisi in prossimità con altri per parte non predominante del tempo (*es. catena di montaggio*);

4 = lavoro effettuato in stretta prossimità con altri per la maggior parte del tempo (*es. studio dentistico*).

**Il punteggio risultante da tale combinazione viene corretto con un fattore che tiene conto della terza scala:**

#### **Aggregazione:**

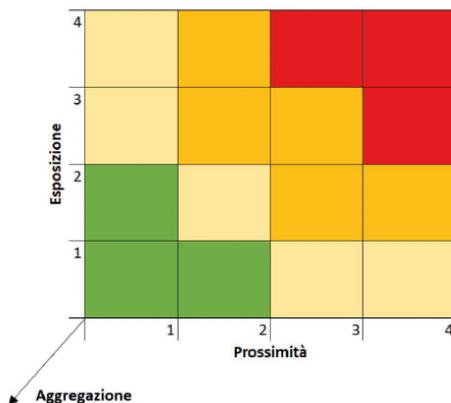
1.00 = presenza di terzi limitata o nulla (*es. settori manifatturiero, industria, uffici non aperti al pubblico*);

1.15 (+15%) = presenza intrinseca di terzi ma controllabile organizzativamente (es. commercio al dettaglio, servizi alla persona, uffici aperti al pubblico, bar, ristoranti);

1.30 (+30%) = aggregazioni controllabili con procedure (es. sanità, scuole, carceri, forze armate, trasporti pubblici);

1.50 (+50%) = aggregazioni intrinseche controllabili con procedure in maniera molto limitata (es. spettacoli, manifestazioni di massa).

**Il risultato finale determina l'attribuzione del livello di rischio con relativo codice colore per ciascun settore produttivo all'interno della matrice seguente:**



Matrice di rischio: verde = basso; giallo = medio-basso; arancio = medio-alto; rosso = alto

**In base alla tipologia delle attività che vengono condotte nelle scuole la valutazione per mansioni è la seguente:**

**PERSONALE DOCENTE:**

**Esposizione: 4    Prossimità: 3    Aggregazione: 1.3    Indice di rischio: ALTO**

**DOCENTI DI SOSTEGNO:**

**Esposizione: 4    Prossimità: 4    Aggregazione: 1.3    Indice di rischio: ALTO**

**ATA COMMESSI:**

**Esposizione: 2    Prossimità: 2    Aggregazione: 1.3    Indice di rischio: MEDIO-BASSO**

**ATA UFFICI:**

**Esposizione: 2    Prossimità: 2    Aggregazione: 1.3    Indice di rischio: MEDIO-BASSO**

**ALUNNI:**

**Esposizione:** 4      **Prossimità:** 4      **Aggregazione:** 1.3      **Indice di rischio:** **ALTO**

In base alle valutazioni sopra effettuate e all'indice di rischio definito per le categorie coinvolte, vengono adottate una serie di azioni che vanno ad integrare il documento di valutazione dei rischi (DVR) atte a prevenire il rischio di infezione SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro contribuendo, altresì, alla prevenzione della diffusione dell'epidemia. Tali misure descritte nel seguito consistono in misure organizzative, misure di prevenzione e protezione e misure specifiche per la prevenzione dell'attivazione di focolai epidemici.

#### **4. INFORMAZIONE / FORMAZIONE SUL RISCHIO E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

L'istituto, attraverso le modalità ritenute più efficaci, eroga l'informazione e la formazione alla propria comunità scolastica sulle disposizioni via via emanate dalle Autorità competenti e sulle disposizioni interne, in merito alle misure di contenimento dell'emergenza da COVID-19, da applicarsi a scuola.

Di seguito si richiamano le principali misure di prevenzione e contenimento del contagio, che devono essere conosciute da tutti e che vengono ribadite e diffuse con la pubblicazione del presente documento:

- l'obbligo per tutto il personale scolastico e per chiunque accede alla struttura scolastica di possedere e di esibire il certificato verde COVID-19 (cd *green pass*); la verifica delle certificazioni verdi COVID-19 sarà realizzata mediante l'utilizzo dell'App "VerificaC19" dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato con le seguenti modalità:
  - su richiesta del verificatore (Dirigente scolastico o suo delegato), l'interessato mostra - in formato digitale oppure cartaceo - il QR code abbinato alla propria certificazione verde Covid-19,
  - l'App "VerificaC19" scansiona il QR code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo, fornendo tre possibili risultati (nei prossimi aggiornamenti della App):
    - a) schermata verde: la certificazione è valida per l'Italia e l'Europa,
    - b) schermata azzurra: la certificazione è valida solo per l'Italia,

- c) schermata rossa: la certificazione non è ancora valida o è scaduta o c'è stato un errore di lettura;
  - o in caso di “schermata rossa” il personale non potrà accedere all'istituzione scolastica e dovrà “regolarizzare” la propria posizione vaccinandosi oppure effettuando test antigenico rapido o molecolare.
  - o limitatamente al personale in servizio, il Dirigente dell'istituzione scolastica statale potrà interrogare il Sistema informativo del Ministero dell'Istruzione SIDI che, in ragione della interoperabilità con il Sistema informativo del Ministero della Salute, senza necessità di scansione di ogni singolo QR code, “restituirà” la medesima tipologia di schermate descritte sopra. Il Dirigente o suo delegato, a questo punto, potrà limitare la verifica con l'App “VerificaC19” ai soli QR code della “schermata rossa”.
- sono esclusi dall'obbligo di possedere e di esibire il certificato verde COVID-19 i bambini, gli alunni e gli studenti nonché i frequentanti i sistemi regionali di formazione, ad eccezione di coloro che prendono parte ai percorsi formativi degli Istituti Tecnici Superiori (ITS);
  - Sono altresì esclusi dall'obbligo di possedere e di esibire il certificato verde COVID-19 i soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute;
  - l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5 °C o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
  - il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5 °C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
  - nel caso di rientro da viaggi dall'estero, di aver ottemperato alla normativa vigente in materia;
  - l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità competenti e dell'Istituzione scolastica nel fare accesso all'edificio scolastico, in particolare mantenendo la distanza di sicurezza di almeno un metro e indossando sempre e correttamente la mascherina chirurgica;
  - l'impegno a osservare le regole di igiene delle mani e a tenere, in generale, comportamenti corretti sul piano dell'igiene:
    - o lavarsi spesso le mani con acqua e sapone seguendo le indicazioni e le modalità fornite dal Ministero della Sanità che si trovano appese in prossimità dei lavabi;

- o nelle zone di ingresso e nei corridoi sono collocati e mantenuti costantemente riforniti distributori di gel igienizzante per le mani, con l'invito ad un frequente uso da parte di tutti gli operatori secondo le modalità fornite dal Ministero della Sanità che si trovano appese in prossimità dei distributori;
- o evitare abbracci e strette di mano;
- o evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
- o non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- o coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
- o non consumare alimenti o bevande senza aver precedentemente lavato le mani;
- o lavarsi le mani dopo aver consumato alimenti o bevande;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico;
- l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto;

## **5. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITA' DI INGRESSO/USCITA**

### **Accompagnatori:**

È previsto l'accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore degli studenti o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Chiunque entri in Istituto dovrà possedere ed esibire la certificazione verde COVID-19 secondo le modalità descritte al capitolo 4 del presente documento. Inoltre, dovrà indossare una mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca e mantenerla per tutta la durata della permanenza all'interno della struttura scolastica, fatte salve le specifiche eccezioni previste in questo documento.

### **Ingresso degli studenti:**

Al fine di evitare assembramenti, ingressi ed uscite sono stati suddivisi in base a mappe e schemi organizzativi che regolamentano i flussi in entrata ed uscita dalla scuola.

Una volta avuto accesso all'istituto, lo studente ed il suo eventuale accompagnatore dovranno dirigersi verso la propria aula ed andare ad occupare la propria postazione in classe.

### **Uscita degli studenti:**

Al termine delle lezioni, gli studenti lasceranno la propria aula in fila, mantenendo l'ordine e il distanziamento di almeno un metro e indossando la mascherina chirurgica. L'ordine è regolato partendo dalla classe più vicina all'uscita. Il docente presente in classe si posizionerà sulla porta per vigilare che tutto si svolga regolarmente.

### **Ingresso e uscita del personale scolastico:**

Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita esclusivamente dall'ingresso principale dei vari istituti.

Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativi ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

### **Visitatori:**

È ridotto l'accesso ai visitatori (fornitori, imprese di manutenzione, consulenti, ecc.), i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto, ed ispirato ai seguenti obblighi e criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- obbligo possedere ed esibire la certificazione verde COVID-19 secondo le modalità descritte al capitolo 4 del presente documento.
- obbligo di indossare la mascherina chirurgica, correttamente indossata a copertura di naso e bocca, per tutta la durata della permanenza all'interno degli ambienti scolastici;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e i punti di uscita dalla struttura come indicato in precedenza;
- in caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano nello stesso sito (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il committente ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti;
- il committente è tenuto a dare, all'impresa appaltatrice, completa informativa dei contenuti del Protocollo dell'Istituto e deve vigilare affinché i lavoratori della stessa o delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro dell'Istituto, ne rispettino integralmente le disposizioni.

## **6. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE RIUNIONI DEL PERSONALE DOCENTE E AGLI INCONTRI CON I GENITORI**

Le riunioni del personale docente e amministrativo e gli incontri con i genitori devono essere svolti principalmente in modalità da remoto.

Qualora si dovesse rendere necessario procedere con riunioni o con incontri in presenza, gli stessi dovranno tenersi assicurando ampia aerazione dei locali prima e durante lo svolgimento dell'incontro, mantenendo il distanziamento interpersonale di almeno un metro e indossando sempre e correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca.

## **7. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

Chiunque faccia ingresso in Istituto (studenti, docenti e personale ATA, visitatori esterni, genitori, ecc.) è tenuto ad indossare la mascherina chirurgica; quest'ultima dovrà coprire correttamente bocca e naso ed essere mantenuta per tutta la durata della permanenza all'interno dell'istituto. È fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive.

A chi non fosse provvisto di mascherina chirurgica ne verrà consegnata una.

Il personale che interagisce con alunni e alunne diversamente abili, in aggiunta alla mascherina chirurgica, è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuali per occhi, viso e mucose, tenendo conto della tipologia di disabilità e di ulteriori indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico. È prevista la fornitura di mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate agli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti.

Le mascherine chirurgiche, eventuali guanti e fazzoletti di carta andranno smaltite tra i rifiuti indifferenziati.

## **8. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI**

L'accesso agli spazi comuni deve essere contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

### **Classi:**

I banchi sono stati posizionati in modo da garantire la distanza interpersonale di almeno un metro tra gli studenti e di due metri tra studenti ed insegnante.

Nelle classi ad ogni cambio lezione verrà effettuato il cambio dell'aria aprendo le finestre.

In linea generale, *“è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche”*

### **Aule dedicate al personale docente:**

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (cd aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

Per la secondaria di I grado l'utilizzo della sala docenti è consentito a max. 3 persone per volta. In caso di necessità può essere utilizzato l'ufficio della Dirigenza sempre per un max. di 3 persone.

### **Spazi dedicati alla somministrazione dei pasti:**

L'utilizzo dei locali adibiti a mensa scolastica è consentito nel rispetto delle ordinarie prescrizioni di igienizzazione personale e degli ambienti mensa e di distanziamento fisico.

Gli orari e la suddivisione delle classi per l'erogazione dei pasti sono definiti in un apposito documento.

L'ingresso e l'uscita dovranno essere organizzati in modo ordinato e a misura della disponibilità di posti e vanno predisposte stazioni di lavaggio delle mani all'ingresso e all'uscita (dispenser e/o bagni)

Il personale servente è obbligato ad utilizzare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie. Il servizio può essere erogato nelle forme usuali, senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso.

### **Aree di distribuzione di bevande e snack:**

Le aree di distribuzione di bevande e snack potranno essere utilizzate da una persona alla volta, garantendo la distanza interpersonale di almeno un metro. Prima e dopo aver utilizzato il distributore di bevande e snack è obbligatorio procedere al lavaggio delle mani con acqua e sapone o con il gel igienizzante.



**Corridoi, ascensori e spostamenti all'interno della scuola:**

Tutti coloro che accedono agli spazi della scuola devono ridurre al minimo essenziale gli spostamenti dalle rispettive aule, laboratori, postazioni, mantenendo il distanziamento di almeno un metro, seguendo la segnaletica predisposta e indossando correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca.

Durante l'orario di lezione, gli spostamenti al di fuori dell'area della propria classe dovranno essere ridotti allo stretto necessario e consentiti solo ad uno studente alla volta.

**Ascensori:**

L'utilizzo dell'ascensore è consentito a un solo adulto alla volta, o a un solo minore accompagnato da un adulto in caso di documentata necessità e sempre con l'utilizzo della mascherina chirurgica.

**Servizi Igienici:**

L'accesso ai servizi igienici, esclusivamente del proprio piano, sarà permesso solo a una persona per ogni bagno disponibile.

Si mantengono costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici.

**Spazi Esterni:**

È vietato stazionare nelle aree esterne, fuori dalla scuola, in cortile, se non per lo stretto necessario.

Per il prelievo degli alunni in uscita da scuola sarà consentito l'ingresso in cortile a 1 genitore se munito di mascherina chirurgica.

## **9. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'ATTIVITÀ MOTORIA E ALL'USO DEGLI SPOGLIATOI**

Per le attività di educazione fisica sono state privilegiate le attività sportive individuali.

Qualora tali attività siano svolte al chiuso (es. palestre) sono stati previsti metodi di aerazione e distanziamento interpersonale di almeno due metri.

Qualora tali attività siano svolte all'aperto è previsto il distanziamento interpersonale di almeno due metri.

Non è prevista l'obbligatorietà dell'uso dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie durante lo svolgimento dell'attività sportiva, fermo restando l'obbligo di rispettare le sopracitate misure di distanziamento interpersonale e di aerazione.

### **Attrezzi:**

Qualora la classe utilizzi degli attrezzi, questi devono essere disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.

### **Spogliatoi:**

L'uso degli spogliatoi deve intendersi vietato rispetto alla possibilità di farsi la doccia mentre può essere utilizzato per cambiarsi gli abiti e le scarpe (mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro e indossando correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca).

Tutti gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti dentro la borsa personale, anche qualora depositati negli appositi armadietti; si raccomanda di non consentire l'uso promiscuo degli armadietti e di mettere a disposizione sacchetti per riporre i propri effetti personali.

## **10. DISPOSIZIONI RELATIVE AI VIAGGI DI ISTRUZIONE E ALLE USCITE DIDATTICHE**

Nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco.

Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc.), nonché di quelle sanitarie usuali.

## **11. USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO E UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI**

Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i titolari della locazione, devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali.

Con specifica convenzione si dovranno definire le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.

Con riferimento alla possibilità di consentire l'utilizzo dei locali scolastici, come le palestre, da parte di soggetti esterni, si limita l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche.

In caso di utilizzo da parte di soggetti esterni, considerabile solo in zona bianca, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n. 111/2021 e dal decreto n. 122/2021, nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso.

## **12.DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE**

### **Ventilazione:**

Si presta attenzione a garantire un'adeguata ventilazione di tutti gli ambienti della scuola oltre a quanto descritto nei paragrafi precedenti per specifici locali. L'obiettivo è consentire un ricambio dell'aria il più possibile continuativo, compatibilmente con le condizioni meteorologiche e con le necessità di occupazione dei locali.

### **Pulizia e sanificazione:**

I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni in base al protocollo per le pulizie elaborato dall'Istituto. È previsto l'utilizzo di sostanze detergenti con azione virucida come descritto nelle più recenti indicazioni del Ministero della Salute e dell'Istituto Superiore di Sanità.

Nel piano di pulizia sono inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa;

- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano);
- le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.

La pulizia e la sanificazione dei servizi igienici verrà effettuata due volte al giorno.

I collaboratori scolastici riportano l'avvenuto intervento nel registro delle pulizie.

In caso di eventuale presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali scolastici, si deve procedere alla pulizia e alla sanificazione dei suddetti secondo le più recenti disposizioni del Ministero della Salute (pulizia con acqua e sapone e successivamente con una soluzione di ipoclorito di sodio diluita allo 0,1% e con alcool etilico al 70% per superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio).

### **13. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO**

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi descritti in precedenza, si dovrà procedere come segue:

#### **Se studente:**

- allontanare lo studente dalla classe e porlo nella stanza adibita per l'isolamento temporaneo;
- assicurarsi che lo studente indossi correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca;
- contestualmente, chiamare i genitori o i tutori;
- sorvegliare lo studente, indipendentemente dall'età; l'adulto di riferimento (il collaboratore scolastico che ha effettuato la misurazione della temperatura, il docente, il tecnico di laboratorio, ecc.) deve mantenere indossata la mascherina chirurgica. Se vi sono condizioni particolari che non consentono il distanziamento, per età o condizioni personali dello studente (ad es. disabile), l'adulto deve indossare anche visiera e guanti monouso;
- i genitori o i tutori dello studente dovranno contattare tempestivamente il proprio medico di base o pediatra di libera scelta in base alle vigenti disposizioni delle autorità regionali e nazionali, al fine di condurre i necessari approfondimenti. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie che per la successiva riammissione a scuola dell'alunno.

#### **Se lavoratore della scuola / visitatore / lavoratore di aziende terze:**

- assicurarsi che il lavoratore, il visitatore, il lavoratore di aziende terze indossi correttamente la mascherina chirurgica a copertura di naso e bocca;
- invitare il lavoratore, il visitatore, il lavoratore di aziende terze a tornare al proprio domicilio e a consultare il proprio medico di base. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie che per la successiva riammissione a scuola.
- per il personale di aziende terze, si procede anche alla segnalazione al rispettivo datore di lavoro, che dovrà operare secondo le disposizioni normative vigenti, comunicando direttamente con il proprio dipendente e mantenendo sempre informata la scuola.

Qualora si dovesse sviluppare un caso di positività al virus, la scuola collaborerà con le Autorità competenti per la definizione degli eventuali "contatti stretti", al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo

dell'indagine, l'Istituzione scolastica potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente la scuola, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

I contatti stretti al proprio domicilio contatteranno telefonicamente il proprio Medico di base ed inizieranno a monitorare il proprio stato di salute, al fine di riscontrare tempestivamente l'insorgere di eventuali sintomatologie.

L'ingresso a scuola di persone già risultate positive al virus e guarite dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione, avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste, rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

#### **14. CATEGORIE FRAGILI**

Al rientro degli alunni dovrà essere presa in considerazione la presenza di "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19.

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

I lavoratori fragili devono richiedere all'Istituto una visita con il Medico competente; il medico competente segnala all'azienda situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e l'Istituto provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy.

#### **15. SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO-EDUCATIVO**

Sulla base di una Convenzione tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e di un Protocollo di Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e associazioni dei Pedagogisti e Educatori, si promuove un sostegno psicologico e pedagogico-educativo per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta.

A tale scopo:

- si prevede il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza;
- si prevede il ricorso ad azioni di supporto psicologico e pedagogico-educativo in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza e a distanza) e

nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

## **16. COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE**

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, il Dirigente Scolastico ha istituito una commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19.

**Tale commissione sarà presieduta dal Dirigente Scolastico e sarà così composta:**

Coppolecchia Rosa (DSGA)  
Lassandro Annamaria (scuola dell'infanzia)  
Callea Carmela (scuola primaria e referente covid di istituto)  
De Santis Antonietta (scuola secondaria di I grado)

I componenti della Commissione rivestono l'incarico di referenti scolastici per il COVID-19

## **17. PATTO DI CORRESPONSABILITA'**

Per poter contenere la diffusione del Covid-19 è fondamentale la collaborazione attiva da parte di tutti quanti (famiglie, personale e alunni), nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva.

Viene pertanto integrato il patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia, che nel corrente anno scolastico 2021-2022 costituisce anche lo strumento di condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19 (ALLEGATO I)